

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো
৮৯/২, কাকরাইল, ঢাকা।

নং : ৪৯.০১.০০০০.০০২.১২.৬৪৩.১৬.

তারিখ : .০৬.২০১৬খ্রিঃ

বিএমইটি'র সকল শাখার কার্যক্রমসমূহ সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার স্বার্থে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে :

- (ক) জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরোর পরিসংখ্যান কর্মকর্তা জনাব মুহাম্মদ মহসিন মহাপরিচালক মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন এবং মহাপরিচালক পর্যায়ে নিম্পত্তিযোগ্য নথিসমূহ তিনি এবং ব্যক্তিগত সহকারী মহাপরিচালক মহোদয়ের নিকট উপস্থাপন করবেন। সংশ্লিষ্ট শাখা নথিসমূহ মহাপরিচালক মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার/ব্যক্তিগত সহকারীর নিকট প্রেরণ করবে।
- (খ) জরুরী নথির ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট পরিচালক, প্রকল্প পরিচালক এবং তদুর্ধ্ব পর্যায়ের কর্মকর্তাগণ মহাপরিচালক মহোদয়ের সাথে আলোচনাপূর্বক নিম্পত্তি করবেন।
- (গ) দাপ্তরিক কাজে অধিকতর গতিশীলতা আনয়নের লক্ষ্যে ক্ষমতা বিকেন্দ্রীকরণের নিমিত্ত প্রশাসন শাখা ক্ষমতা অর্পণ পত্রের (Delegation of Power) খসড়া প্রস্তুত করে উপস্থাপন করবে।

০২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে। সকল কর্মকর্তাকে উপর্যুক্ত বিষয় অনুসরণপূর্বক দাপ্তরিক কার্য সম্পাদনের জন্য আদিষ্ট হয়ে অনুরোধ করা হলো।

১৪৮৫ -
(আহমদ শামীম আল রাজী)
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোন নং-৮৩০০২৬৪ (অফিস)

নং-৪৯.০১.০০০০.০০২.১২.৬৪৩.১৬. ১৫৭২ (৮০)

তারিখ : ১২.০৬.২০১৬খ্রিঃ

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি :

১. পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/বহির্গমন ও প্রটোকল/ কর্মসংস্থান/প্রশিক্ষণ পরিচালনা/প্রশিক্ষণ মান ও পরিকল্পনা) বিএমইটি, ঢাকা।
২. সকল প্রকল্প পরিচালক, বিএমইটি, ঢাকা।
৩. সকল উপপরিচালক, বিএমইটি, ঢাকা।
৪. সকল সহকারী পরিচালক, বিএমইটি, ঢাকা।
৫. জনাব মুহাম্মদ মহসিন, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, বিএমইটি, ঢাকা।
৬. মহা-পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বিএমইটি, ঢাকা।
৭. অতিরিক্ত মহা-পরিচালক (কর্মসংস্থান/প্রশিক্ষণ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বিএমইটি, ঢাকা।
৮. মাষ্টার নথি/২০১৬।

(মোঃ রেজওয়ানুল হক চৌধুরী)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)